

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

*A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016/679 Rendeletbe (a továbbiakban: Rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénybe foglalt jogszabályi kötelezettségnek való megfelelés érdekében Társaságunk (**Teknősvár Óvoda**) (a továbbiakban: Óvoda az alábbi Adatkezelési tájékoztatót teszi közzé:*

### ADATKEZELÉS ALAPELVEI

Az Óvoda az adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi (jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság).

Az Óvoda a személyes adatok gyűjtését csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból végzi, és azokat nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon (célhoz kötöttség).

Az Óvoda az adatkezelést annak célja(i) szempontjából megfelelően és relevánsan, és a szükségesre korlátozva végzi (adattakarékosság). Ennek megfelelően az Óvoda nem gyűjt és nem tárol több adatot, mint amennyi az adatkezelés céljának a megvalósulásához feltétlenül szükséges.

Az Óvoda adatkezelése pontos és naprakész. Az Óvoda minden észszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törlésre vagy helyesbítésre kerüljenek (pontosság).

Az Óvoda a személyes adatokat olyan formában tárolja, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé, figyelemmel a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tárolási kötelezettségre (korlátozott tárolhatóság).

Az Óvoda megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát, ideértve a személyes adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet (integritás és bizalmas jelleg).

Az Óvoda felelős a fentiekben részletezett alapelveknek való megfelelésért, továbbá a vállalkozás igazolja ezen megfelelést (elszámoltathatóság). Ennek értelmében az Óvoda gondoskodik a jelen belső szabályzatban foglaltak folyamatos érvényesüléséről, az adatkezelésének folyamatos felülvizsgálatáról és szükség esetén az adatkezelési eljárások módosításáról, kiegészítéséről. Az Óvoda a jogszabályi kötelezettségeknek való megfelelés igazolására dokumentációt készít.

## ADATKEZELÉSI JOGALAPOK

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább a felsorolt jogalapok egyike teljesül:

Az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez (a továbbiakban: hozzájáruláson alapuló adatkezelés).

Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (a továbbiakban: szerződésen alapuló adatkezelés).

Az adatkezelés a vállalkozásra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (a továbbiakban: jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés).

Az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges (a továbbiakban: létfontosságú érdeken alapuló adatkezelés).

Az adatkezelés közérdekű vagy a vállalkozásra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (a továbbiakban: közhatalmi jogosítványon alapuló adatkezelés).

Az adatkezelés a vállalkozás vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek (a továbbiakban: jogos érdeken alapuló adatkezelés).

Az Óvoda egy adott személyes adatkör kezelése vonatkozásában mindig csak egy jogalap alapján végzi az adatkezelést. Az adatkezelés jogalapja az adatkezelés során változhat.

## AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

E tájékoztatás kiadója, egyben az Adatkezelő:

Cégnév: **Teknősvár Magán Óvoda**

Székhely: 6000 Kecskemét, Magvető u. 17.

Képviselő: Kanizsainé Viczai Annamária

E-mail cím: info@teknosvar.hu

Honlap: www.teknosvar.hu

**(a továbbiakban: Társaság)**

## ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Társaságunk adatfeldolgozói:

- Tárhely szolgáltató
- Könyvviteli szolgáltató
- Munkavédelemi, tűzvédelemi szolgáltató
- KSH
- NAV
- Magyar Államkincstár
- Oktatási Hivatal
- Önkormányzat

### 1. Tárhely szolgáltató

Az Óvoda a honlapja fenntartásához és kezeléséhez adatfeldolgozót vesz igénybe, aki az IT szolgáltatásokat (tárhelyszolgáltatás) biztosítja.

Szolgáltató: SWNet Group Bt.

Székhely: 1158 Budapest, Késmárk u. 7/B

Adatkezelés jogalapja: szerződésen alapuló adatkezelés

Adatkezelés célja: tárhely fenntartása

Érintettek köre: Óvoda

Adat: Óvoda honlapján szereplő adatok

Adatkezelés módja: elektronikusan

Adatkezelés időtartama: szerződés fennállása

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés kapcsán történik e: nem

Érintett jogok, jogérvényesítés:

tájékoztatás, törlés, helyesbítés, zárolás, elfeledtetés, tiltakozás, jogaival az adatkezelő elérhetőségein élhet valamint fordulhat a NAIH-oz

### 2. Könyvviteli szolgáltató

A Társaságunk az adó és számviteli kötelezettségei teljesítése céljából könyvviteli szolgáltatói szerződéssel külső szolgáltatót vesz igénybe.

Ezen adatfeldolgozó megnevezése a következő:

Cégnév: Verzió Könyvelőiroda Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Csokonai u. 2/a I. em. 4.  
Cégjegyzékszám: 03-09-107587  
Adószám: 11861964-2-03.  
Képviselő: Gubacsi Donát

Adatkezelés jogalapja: szerződésen alapuló adatkezelés,

Adatkezelés célja: adó-, járulék bevallások teljesítése, jogszabályi kötelezettségnek való elégtétel

Érintettek köre: óvoda munkavállalói

Adat: munkavállalók személyes adatait, béradatok

Adatkezelés módja: elektronikusan

Adatkezelés időtartama: munkavállaló jogviszonyának megszűnésétől számított 8 év

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés kapcsán történik e: nem

Érintett jogok, jogérvényesítés:  
tájékoztatás, törlés, helyesbítés, zárolás, elfeledtetés, tiltakozás,  
jogaival az adatkezelő elérhetőségein élhet valamint fordulhat a NAIH-oz

### **3. Munkavédelmi, tűzvédelmi szolgáltató**

Név: Josaph-Team Kft  
Székhely: 5650 Mezőberény, Madarász Attila u. 5.

Adatkezelés jogalapja: szerződésen alapuló adatkezelés,

Adatkezelés célja: jogszabályi kötelezettségnek való megfelelés

Érintettek köre: óvoda munkavállalói, óvoda

Adat: munkavállalók adatai, óvoda adatai

Adatkezelés módja: elektronikusan, papíron

Adatkezelés időtartama: munkavállaló jogviszonyának megszűnésétől számított 8 év

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés kapcsán történik e: nem

Érintett jogok, jogérvényesítés:  
tájékoztatás, törlés, helyesbítés, zárolás, elfeledtetés, tiltakozás,  
jogaival az adatkezelő elérhetőségein élhet valamint fordulhat a NAIH-oz

### **4. Központi Statisztikai Hivatal (KSH)**

Cégnév: Központi Statisztikai Hivatal  
Székhely: 1024 Budapest, Keleti Károly utca 5-7.

Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettségen alapuló

Adatkezelés célja: adatszolgáltatás

Érintettek köre: Társaság gazdasági, munkavállalói adatai

Adat: gazdasági adatok, munkaviszonnal kapcsolatos adatok

Adatkezelés módja: elektronikus

Adatkezelés időtartama: 8 év

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés kapcsán történik e: nem

Érintett jogok, jogérvényesítés:

- tájékoztatás, törlés, helyesbítés, zárolás, elfeledtetés, tiltakozás,
- jogaival az adatkezelő elérhetőségein élhet valamint fordulhat a NAIH-oz

## **5. NAV**

Cégnév: NAV BKM Adó-és Vámigazgatóság

Székhely.: 6000 Kecskemét, Kurucz krt. 16.

Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettségen alapuló

Adatkezelés célja: adatszolgáltatás, adó és számviteli előírásoknak való megfelelés

Érintettek köre: Társaság munkavállalói

Adat: munkaviszonnal kapcsolatos (bér-és járulék adatok, táppénz adatok, munkaviszony kezdete vége)

Adatkezelés módja: elektronikus

Adatkezelés időtartama: 8 év

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés kapcsán történik e: nem

Érintett jogok, jogérvényesítés:

- tájékoztatás, törlés, helyesbítés, zárolás, elfeledtetés, tiltakozás,
- jogaival az adatkezelő elérhetőségein élhet valamint fordulhat a NAIH-oz

## **6. Magyar Államkincstár**

Név: Magyar Államkincstár

Székhely: 6000 Kecskemét, Szabadság tér 1.

Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettségen alapuló

Adatkezelés célja: adatszolgáltatás állami támogatás elszámolása okán

Érintettek köre: Óvoda, intézmény gyerekei

Adat: Óvoda pénzügyi adatai, gyermekek TAJ száma, lakcíme, anyja neve

Adatkezelés módja: elektronikus, papír alapon

Adatkezelés időtartama: 8 év

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés kapcsán történik e: nem

Érintett jogok, jogérvényesítés:

- tájékoztatás, törlés, helyesbítés, zárolás, elfeledtetés, tiltakozás,
- jogaival az adatkezelő elérhetőségein élhet valamint fordulhat a NAIH-oz

## **7. Oktatási Hivatal**

Név:Oktatási Hivatal

Székhely: 1055 Budapest, Szalay u. 10. -14.

Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettségen alapuló

Adatkezelés célja: adatszolgáltatás

Érintettek köre: Óvoda

Adat: statisztikai adatok, pénzügyi adatok,

Adatkezelés módja: elektronikus

Adatkezelés időtartama: 8 év

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés kapcsán történik e: nem

Érintett jogok, jogérvényesítés:

- tájékoztatás, törlés, helyesbítés, zárolás, elfeledtetés, tiltakozás,
- jogaival az adatkezelő elérhetőségein élhet valamint fordulhat a NAIH-oz

## **8. Önkormányzat**

Cégnév: Kecskemét Város Önkormányzata

Székhely.: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettségen alapuló

Adatkezelés célja: adatszolgáltatás, adategyeztetés önkormányzat kérelmére

Érintettek köre: Óvoda gyermekei

Adat: gyermekek adatok

Adatkezelés módja: elektronikus

Adatkezelés időtartama: 8 év

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés kapcsán történik e: nem

Érintett jogok, jogérvényesítés:

- tájékoztatás, törlés, helyesbítés, zárolás, elfeledtetés, tiltakozás,
- jogaival az adatkezelő elérhetőségein élhet valamint fordulhat a NAIH-oz

### MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

munkaügyi nyilvántartás munkaviszony létesítése, fenntartása, megszüntetése céljából, jogszabályi kötelezettségnek való megfelelés céljából	munkáltatói jogos érdekek	munkaviszony megszűnését követő 3 év	
alkalmassági vizsgálat	munkaviszonyra vonatkozó jogszabályi megfelelés céljából	munkáltatói jogos érdekek	munkaviszony megszűnését követő 3 év
pályázók	pályázat elbírálása, munkaszerződés megkötése	érintett hozzájárulása	pályázat benyújtásától számított 2 év
kamerás megfigyelés	munkavállalók biztonsága, munkáltató vagyonvédelme	munkáltatói jogos érdekek, érintett hozzájárulása	megőrzés 3 munkanap
egyéb	munkaviszonyból eredő munkavállalói kötelezettségek teljesítése, ellenőrzése	munkáltatói jogos érdekek	munkaviszony megszűnését követő 3 év

**A munkaviszonyban történő adatkezelés során jellemzően az alábbi jogalapok merülhetnek fel:**

a) szerződésen alapuló

- b) jogi kötelezettségen alapuló
- c) jogos érdeken alapuló

## **1. Munkaügyi nyilvántartás**

A munkavállalóktól kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértik.

A személyes adatok címzettjei: munkáltatói jogkör gyakorlója, a Társaság munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

## **2. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés**

A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.

A kezelhető személyes adatok köre: a munkaköri alkalmasság ténye, és az ehhez szükséges feltételek.

Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdeke.

A személyes adatok kezelésének célja: munkaviszony létesítése, fenntartása, munkakör betöltése.

A személyes adatok címzettjei: A vizsgálat eredményt a vizsgált munkavállalók, illetve a vizsgálatot végző szakember ismerhetik meg. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.

A személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

## **3. Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok**

A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcím, képesítési adatok, fénykép, telefonszám, e-mail cím.

A személyes adatok kezelésének célja: jelentkezés, pályázat elbírálása, a kiválasztottal munkaszerződés kötése.



Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaságnál munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalók.

A személyes adatok tárolásának időtartama: A jelentkezés, pályázat elbírálásáig. A ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell. Törölni kell annak adatait is, aki jelentkezését, pályázatát visszavonta.

A munkáltató csak az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a pályázatokat a benyújtástól számított 2 évig.

#### **4. Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés**

Az Óvoda a székhelyén, telephelyén, az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben az emberi élet, testi épség, személyi szabadság, az üzleti titok védelme és a vagyonvédelem céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz, amely képrögzítést is lehetővé tesz, ez alapján személyes adatnak tekinthető az érintett magatartása is, amit a kamera rögzít.

Ezen adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése, és az érintett hozzájárulása.

Az alkalmazott elektronikus megfigyelőrendszerről az adatkezelő külön szabályzatot hozott létre, melyet a honlapra is feltöltött.

### **SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK**

szerződő partnerek, együttműködési megállapodást kötők adatai	szerződés teljesítése céljából	érintett hozzájárulása	szerződés megszűnését követő 5 év
képviselők, kapcsolattartók adatai	szerződés teljesítése céljából	érintett hozzájárulása	szerződés megszűnését követő 5 év

#### **Szerződő partnerek, együttműködést kötő szülők adatainak kezelése**

Az Óvoda szerződés teljesítése jogcímén a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, óvodai jogviszony létesítése céljából kezeli a vele szállítóként szerződött személyek és képviselőik (kapcsolattartók) valamint együttműködési megállapodást kötő szülők: cég nevét, adószámát, székhely, telephely címét, szülő nevét, lakcímét, telefonszámát, e-mail címét, Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően a szerződés megkötése céljából szükséges.

A személyes adatok címzettjei: Óvoda fenntartója

A személyes adatok kezelésének időtartama: a szerződés megszűnését követő 5 év.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a szerződés teljesítése jogcímén alapul, az a tájékoztatás történhet a szerződésben is.

Az érintettet személyes adatai adatfeldolgozó részére történő átadásáról tájékoztatni kell.

Jogalapja: az érintett hozzájárulása.

## **TÁRSASÁG ADATKEZELÉSE HONLAPON, FACEBOOKON**

### **Honlap neve:**

Az Óvoda [www.teknosvar.hu](http://www.teknosvar.hu) honlapot tart fenn.

### **Honlap tartalma:**

A honlap tartalmazza:

1. Főoldal: óvoda bemutatása
2. Bemutatkozás: óvoda megalakulásának története
3. Galéria: óvodát bemutató képek
4. Nevelőink: óvoda nevelőinek bemutatkozása fényképpel
5. Dokumentumok: óvoda működésével kapcsolatosan
6. Árak
7. Extra szolgáltatások: egyénre szabott beszoktatás, ovibusz, sószoba, udvar, táplálkozás
8. Elérhetőségek

### **Regisztrálás, adatgyűjtés:**

A honlapon regisztrálásra, feliratkozásra nincs lehetőség, a cég honlapon keresztül adatokat nem gyűjt, nem kezel.

### **Hírlevél szolgáltatás:**

A Társaság hírlevél-szolgáltatás nem üzemeltet.

### **Direkt marketing:**

Az Óvoda direkt marketing tevékenységet nem folytat.

### **Adatbázis:**

Az Óvoda ügyfeleiről adatbázist nem tart fenn.

### **Cookies (anonim látogatóazonosító) használata:**

Az Óvoda cookikat nem használ.

## **Adatkezelés az Óvoda Facebook oldalán**

Az Óvoda egy Facebook oldalt üzemeltet:

Teknősvár Magán Óvoda hivatalos oldal: [www.facebook.com/Teknosvar-Magan-Ovoda](https://www.facebook.com/Teknosvar-Magan-Ovoda)

A hivatalos oldal az óvodával kapcsolatos hírek, információk, rendezvények, érdekességek közlésére szolgál.

A Óvoda Facebook oldalán a látogatók által közzétett személyes adatokat a Társaság nem kezeli.

A látogatókra a Facebook Adatvédelmi- és Szolgáltatási Feltételei irányadók.

Jogellenes, vagy sértő tartalom publikálása esetén az Óvoda előzetes értesítés nélkül kizárhatja az érintettet a tagok közül, vagy törölheti hozzászólását.

Az Óvoda nem felel a Facebook felhasználók által közzétett jogszabályt sértő adattartalmakért, hozzászólásokért. Az Óvoda nem felel semmilyen, a Facebook működéséből adódó hibáért, üzemzavarért vagy a rendszer működésének megváltoztatásából fakadó problémáért.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

### **AZ ÉRINTETTEK JOGAI**

#### **Előzetes tájékozódáshoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

#### **Az érintett hozzáférési joga**

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a Rendeletben meghatározott kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon.

#### **A helyesbítéshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

#### **A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az

érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha a Rendeletben meghatározott indokok valamelyike fennáll.

#### **Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést ha a rendeltben meghatározott feltételek teljesülnek.

#### **A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség**

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

#### **Az adathordozhatósághoz való jog**

A Rendeletben írt feltételekkel az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

#### **A tiltakozáshoz való jog**

A tiltakozás joga az érintettet a közhatalmi jogosítványon alapuló vagy jogos érdeken alapuló adatkezelés adatkezelési jogalapok esetében illeti meg.

#### **Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást**

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

#### **Korlátozások**

Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban

#### **Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről**

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

#### **A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog)**

Az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet.

## **A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

Minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

## **Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

Minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait.

### **AZ ÉRINTETT KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI**

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az Adatkezelő a Rendelet 13. és 14. cikk szerinti információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) 3.000,-Ft összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

## **ADATBIZTONSÁGI RENDELKEZÉSEK**

Az intézmény a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

Előzőek értelmében az intézmény köteles garantálni az általa kezelt adatok bizalmasságát, sérthetetlenségét és rendelkezésre állását.

A megfelelő szintű adatbiztonsági intézkedések meghatározása érdekében a vállalkozás a kezelésében lévő minden egyes adatállományt a védelmi igény szempontjából értékeli, és biztonsági fokozatba sorol.

Az egyes adatkezelések biztonsági fokozatának megállapításához elemezni kell:

- a) a kezelt személyes adatok jogosulatlan megismerésével, megváltoztatásával, törlésével, a hardver- és szoftvereszközök megrongálásával járó kockázatot és a várható kárt;
- b) azt, hogy helyreállítható-e a sérült adatállomány, valamint az esetleges helyreállítás ráfordításait, a személyes adatok reprodukálásához szükséges adatforrások rendelkezésre állását, a manuális háttérnyilvántartásból az elveszített adatok pótlásának lehetőségét;
- c) azt, hogy a kezelt személyes adatok jellegére tekintettel indokolt-e megkülönböztetett biztonsági előírásokat alkalmazni;
- d) az adatbiztonságot veszélyeztető más kockázati elemeket;

Az adatkezelés biztonsága megvalósítása érdekében az intézmény fizikai, logikai és adminisztratív kontrollokat alkalmaz együttesen.

## **IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK**

Az intézmény az adatkezelése során az alábbi jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelelően kell eljárnia, a jelen belső szabályzatban foglaltak szerint:

- Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR)

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.)
- a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.)
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.)

A Teknősvár Magán Óvoda kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységével kapcsolatos minden adatkezelés megfelel a jelen szabályzatban és a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak.

A Teknősvár Magán Óvoda fenntartja magának a jogot az Adatkezelési tájékoztató módosítására.

Teknősvár Magán Óvoda. 2018. május 25.